

В МКУ УЖХ г. Уфы требуется:

Ведущий инженер отдела инженерного обеспечения з/п от 41000 руб.

1. Контроль за техническим состоянием и эксплуатацией объектов инженерного обеспечения жилищного фонда в части бесперебойного обеспечения населения жилищно-коммунальными услугами.
2. Взаимодействие с инженерными предприятиями города и подрядными предприятиями по вопросам инженерного обеспечения, связанными с качественным предоставлением коммунальных услуг населению.
3. Совместная работа с подразделениями Администрации города, инженерными предприятиями и управлениями по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города к работе в осенне-зимний период.
4. Осуществление оперативного контроля за техническим состоянием и эксплуатацией объектов инженерного обеспечения жилищного фонда в части бесперебойного обеспечения населения жилищно-коммунальными услугами.
5. Подготовка проектов постановлений и распоряжений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и приказов директора по вопросам инженерного обеспечения жилищного фонда.
6. Осуществление контроля за выполнением распоряжений, постановлений КМ РБ, главы Администрации городского округа город Уфа РБ и других вышестоящих организаций по вопросам инженерного обеспечения жилищного фонда.
7. По поручению главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан организация работы городского штаба по подготовке объектов городского хозяйства к работе в осенне-зимний период.
8. Составление ежедекадной отчетности и информации по подготовке городского хозяйства к эксплуатации в осенне-зимний период.
9. Осуществление контроля за передачей наружных инженерных сетей жилищного фонда на баланс специализированных инженерных предприятий города
10. Участие в подготовке к заключению головных договоров с предприятиями города на предоставление коммунальных услуг населению (поставку тепловой энергии, питьевой воды и отвода сточных вод, по обслуживанию лифтового хозяйства).
11. Осуществление контроля за качественным выполнением договорных обязательств по поставке населению коммунальных услуг специализированными инженерными предприятиями.
12. Осуществление приемки выполненных подрядными предприятиями работ по техническому обслуживанию инженерного оборудования жилищного фонда, приемки в эксплуатацию смонтированного инженерного оборудования.

13. Разработка целевых программ по энергоресурсосбережению, по внедрению современных комплексов диспетчерского контроля работы лифтового хозяйства, по внедрению современных систем коллективного приема телепрограмм, по внедрению современных систем телеметрии и диспетчерского контроля и осуществление контроля за их выполнением в жилищном хозяйстве

14. Внедрение мероприятий по установке в жилищном фонде приборов учета расходов энергоносителей, проведение ежемесячного анализа по фактическим показателям расходов.

15. Доведение до организаций и предприятий, обслуживающих жилищный фонд, информации о новых технических решениях, постановлениях и распоряжениях главы Администрации городского округа город Уфа РБ, Кабинета Министров РБ, приказов директора МБУ УЖХ г.Уфы и других вышестоящих организаций по вопросам инженерного обеспечения жилищного фонда.

Инженер 1 категории в отдел информации и по связям с населением з/п от 32 100 рублей

1. Рассматривает письма и обращения организаций и граждан, консультирует жителей по вопросам, относящимся к его компетенции.

2. Собирает и обобщает необходимую информацию.

3. Готовит материалы, отчеты, доклады, регламенты по работе отдела и управления в целом.

4. Готовит информацию по проведению мероприятий по экологическим месячникам по санитарной очистке, подготовке города к праздничным мероприятиям.

5. Проводит разъяснительную работу с населением по бережному отношению к жилищному фонду, по организации смотров, конкурсов.

6. Информировать Управляющие организации о сведениях, касающихся жилищно-коммунального хозяйства.

7. Вносит предложения по оптимизации деятельности жилищно-коммунальной сферы города.

8. Вносит предложения по улучшению работы отдела.

9. Принимает участие в совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

Инженер 1 категории в отдел жилищного хозяйства з/п от 32 100 рублей.

1. Составление графиков и осуществление выездных проверок по выполнению мероприятий по подготовке муниципального жилого фонда г. Уфы к эксплуатации в осенне-зимний период в разрезе районов, проверка актов весенних и осенних осмотров, проверка выполнения текущего ремонта жилого фонда (ремонт кровли, водосточных труб, входных групп, лестничных клеток, розливов ХВС, ГВС, канализации, центрального отопления, укупорка домов

жилого фонда). Контроль за организацией и проведением весенних и осенних месячников по санитарной очистке и благоустройству г. Уфы.

2. Работа с обращениями граждан, осуществление внеплановых выездных проверок по обращениям жителей, поступивших в адрес МКУ УЖХ г. Уфы, с составлением актов проверок о выявленных нарушениях (рассмотрение обращений граждан, отправка напоминаний управляющим организациям, подготовка ответов).

3. Проведение осмотров муниципальных детских игровых и турниковых комплексов, спортивных универсальных площадок согласно утвержденному графику проведения осмотров оборудования муниципальных детских игровых и турниковых комплексов, спортивных универсальных площадок.

4. Обеспечение контроля за техническим состоянием оборудования и соответствия требованиям безопасности, а также выявления элементов муниципального оборудования, подлежащего замене, либо ремонту муниципальных объектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов г. Уфы.

5. Подготовка технического задания для подрядной организации для вынесения на торги.

6. Обследование, утверждение объема и перечня необходимых работ, проверки факта выполнения приемки работ, указанных в п. 7.8 ГОСТ 52301-2013.

7. Контроль за наличием всей необходимой документации и обеспечение сохранности технической документации по содержанию, проведению визуального и функционального осмотров муниципальных объектов благоустройства дворовых территорий.

8. Осуществление ежегодного основного осмотра оборудования муниципальных объектов благоустройства дворовых территорий в соответствии с п.6.4.5 ГОСТ 52301-2013.

Официальное трудоустройство. График работы 5/2 с 08-30 до 17-30. Офис в центре города. Полный социальный пакет. Предусмотрена доплата за выслугу лет в системе жилищного хозяйства.